



**INFRAESTRUCTURA METALICA INTERMODAL, S.A. DE C.V.**  
**CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL A CONTENEDORES**  
**INTEGRATED CONTAINER SERVICE CENTER**

**DESCRIPCIÓN DE PUESTOS**

**Código: IMI-DRH-02** | **Fecha de Emisión: DIC 02** | **Rev: 03** | **Fecha de Revisión: JUL. 09** | **Página 1 de 2**

<b>1) PUESTO:</b> Operador Tractocamión	<b>2) DEPARTAMENTO:</b> Tráfico Y Logística terrestre.
<b>3) REPORTA A:</b> Coordinador De Trafico Y Logística, Jefe Trafico , Auxiliar de Tráfico	<b>4) LE REPORTAN:</b> No tiene personal a su cargo
<b>5) PROPÓSITO GENERAL:</b> Transportar contenedores vacíos o llenos, así como cargas diversas en el tiempo establecido según la ruta y cubriendo la solicitud de nuestros clientes	
<b>6) RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Cumplir el reglamento interior de trabajo.</li><li>2. Manejar siempre a la defensiva durante el viaje, encender las luces y mantener las puertas cerradas.</li><li>3. Cumplir con los reglamentos de tránsito federal, estatal y de los clientes, así como de la SCT y con las políticas, procedimientos y reglamentos de la empresa.</li><li>4. Cuidar el rendimiento del diesel así como mantener en buen estado la unidad y equipo terrestre.</li><li>5. Entregar la documentación en tiempo y forma</li><li>6. Conocer la capacitación de Seguridad de la empresa</li><li>7. Presentarse a los exámenes y capacitaciones que defina la empresa</li></ol>	
<b>7) RELACIONES EXTERNAS:</b> Clientes, Maniobristas De Patios.	<b>8) RELACIONES INTERNAS:</b> Coordinador De Tráfico Y Logística, Jefe De Tráfico, Gestor, Recursos Humanos, Calidad
<b>10) CONDICIONES DE OPERACIÓN:</b> <b>Edad:</b> min.: 28 máx.: 50 <b>Sexo:</b> MASCULINO <b>Estado civil:</b> INDISTINTO <b>Escolaridad:</b> Saber leer y escribir <b>Idiomas:</b> ESPAÑOL. <b>Experiencia:</b> 3 años manejando tractocamión en full. <b>Conocimientos:</b> Reglamento de Tránsito en Carreteras Federales, Mantenimiento básico a unidades de diesel, ISO 9001:2008 <b>Habilidades:</b> Responsable, Actitud, control de sí mismo, Análisis de problemas y Conocimiento de su trabajo.	

<b>ELABORO</b>	<b>REVISO</b>	<b>AUTORIZO</b>
Recursos Humanos Fecha: 19/12/09	Coordinador de Área Fecha: 19/12/09	Director Área Fecha: 19/12/09



**DESCRIPCIÓN DE PUESTOS**

Código: IMI-DRH-02 | Fecha de Emisión: ENE. 03 | Rev: 02 | Fecha de Revisión: 10 MARZO 2009 | Página 2 de 2

**11) FUNCIONES:**

1. Recibir indicaciones de su jefe inmediato para transportar contenedores.
2. Recibir la documentación con las autorizaciones de ingreso e instrucciones para cargar o descargar la mercancía dentro del Puerto.
3. Cargar o descargar mercancía según instrucciones del cliente, en base a procesos ISO.
4. Solicitar documentación inherente a la unidad
5. para su viaje (tarjeta de circulación, verificación
6. de unidades, póliza de seguro, etc.)
7. Reportar e informar a su Jefe inmediato las fallas que
8. Presente la unidad a su cargo.
9. Realizar los trabajos que debido a su carácter ocasional no están documentados en la descripción del
10. puesto y que por su naturaleza le corresponden Relacionar los gastos del viaje (pistas, diesel, viáticos, etc.).
11. Entregar gastos y solicitar el pago de gastos por el viaje a la oficina matriz en Guadalajara
12. Lavar y conservar limpio la unidad a su cargo.
13. Participar en las reuniones de trabajo que organice la Dirección.
14. Participar en los cursos de capacitación que así lo requiera su puesto.

**11) OBJETIVO E INDICADORES**

**OBJETIVO**

Productividad

**INDICADORES**

No presentan indicadores